

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО «ЛесСервис»



Самойлов В.В.

2022 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ООО «ЛесСервис»

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика (далее по тексту – Политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ООО «ЛесСервис» (далее по тексту – Организация).

В настоящей Политике закреплены сведения о реализуемой в Организации антикоррупционной политике.

Антикоррупционная политика и другие документы Организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, принимаются в форме локальных нормативных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками Организации.

2. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции

В Организации определено структурное подразделение (или должностное лицо), ответственное за противодействие коррупции, задачи, функции и полномочия которого, четко установлены.

В число обязанностей структурного подразделения или должностного лица, включаются:

- разработка и представление на утверждение руководителю Организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных

- правонарушений работниками, контрагентами Организации или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
 - оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
 - проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Организации.
 - и др.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

В рамках выполнения основных антикоррупционных мер, сотрудники Организации обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

При необходимости распространения антикоррупционных мер на юридических лиц, с которыми организация вступает в иные договорные отношения, случаи, условия и обязательства должны быть закреплены в договорах, заключаемых Организацией с контрагентами

5. Информирование работников о принятой Политике

Утвержденная Политика Организации доводится до сведения всех

работников Организации, в том числе посредством оповещения по электронной почте.

Организуется ознакомление с Политикой работников, принимаемых на работу, под роспись.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики, например, путем размещения его на сайте или на стендах в офисе организации.

6. Реализация антикоррупционных мер

Утвержденная Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Организации.

Руководитель Организации, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в Организации антикоррупционных правил и процедур.

7. Анализ применения Политики и ее пересмотр

Если возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, необходимо внести в Политику изменения и дополнения.

Пересмотр принятой Политики также проводится в случаях внесения изменений в ТК РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменений организационно-правовой формы организации и т.д.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ, по соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

В этой связи, обязанности включаются в трудовой договор с работником Организации. И в связи с предупреждением и противодействием коррупции работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.